



SOGI SCUOLA s.r.l

Via Pietro di Sacco 8
37134, Verona
P.IVA: 03972020238
Tel.: 045 4935690
E-Mail info@sogiscuola.it
PEC sogisnc@pec.it

All'attenzione
del Dirigente Scolastico,
della segreteria didattica del secondo livello - corso serale

OGGETTO: Invio flussi frequenze secondo livello

Volevamo avvisare che è possibile l'invio dei flussi delle frequenze per gli Istituti di Secondo Livello - corsi serali.

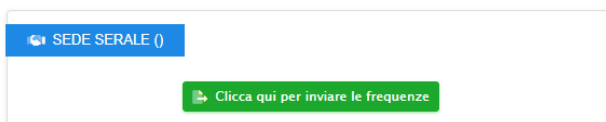
Di seguito verranno elencati i passaggi propedeutici per inviare il flusso al SIDI delle scuole serali. Ai CPIA si chiede, gentilmente, di girare la comunicazione anche alle scuole serali della loro rete.

Dopo aver scaricato il pacchetto dal SIDI (vedi email precedentemente inviata) le operazioni da fare sono le seguenti:

PASSO 1: andare in **FLUSSI** → **ESPORTAZIONE SIDI** → **FREQUENZE** e, nella schermata che appare, cliccare sul tasto verde "clicca qui per inviare le frequenze".

Frequenze

Per l'invio delle frequenze non è necessario effettuare la creazione del pacchetto per poi inviarlo al SIDI ma l'intera procedura viene eseguita all'interno del gestionale. L'invio va eseguito per singolo plesso cliccando sul pulsante verde.



A questo punto comparirà un riquadro (vedi foto) che riporta il tempo di attesa necessario prima dell'invio del flusso.

SEDE SERALE ()

✓ Operazione avviata con successo! Verranno sincronizzati 244 corsisti e il tempo stimato per completare l'operazione è di circa 24 minuti

Dopo aver atteso il tempo indicato puoi recarti in "ALUNNI -> Tutti i frequentanti" per visualizzare se ci sono corsisti sincronizzati con errori.

Nel frattempo puoi chiudere la schermata e procedere con le normali operazioni nel registro.

PASSO 2: trascorso il tempo necessario recarsi in ALUNNI → TUTTI GLI ISCRITTI e, accanto ai singoli nominativi dei corsisti, comparirà la dicitura “positivo” o “invio con errori”

Se la dicitura fosse “positivo” l’invio dei flussi è avvenuto con successo e non ci sono altre operazioni da eseguire.

Se invece la dicitura fosse “invio con errori” vuol dire che l’invio non è avvenuto causa errori.

Alunno 1025

1025

3AINFO (SEDE SERALE)

15/05/1985 M

0

INVIO CON ERRORI

Se così fosse, per visualizzare quale tipo di errore la procedura ha riscontrato, bisogna entrare dentro al profilo del singolo studente e, in alto, comparirà una scritta rossa che riporta la natura dell’errore.

PASSO 3: correggere l’errore e rifare il PASSO 1.

Ricordiamo che per qualsiasi quesito o necessità siamo a vostra completa disposizione.

Cordiali saluti,

Staff SOGI